홍익대학교 산학협력단 산업자문 운영에 관한 지침

제1조(목적) 이 지침은 홍익대학교 산학협력단(이하 "산학협력단"이라 한다)이 핵심 기술역량이 취약한 산업체의 애로기술을 해결하며, 우수한 기술역량을 보유한 전문가와 산업체를 연계하여 산업체 네트워크를 활성화하는데 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 산업교육진흥 및 산학연협력촉진에 관한 법률 제2조에 의거, 이 지침에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

- ① "산업교원"이란 홍익대학교(이하 "본교"라 한다)의 전임교원 중에서 산업자문에 참여하는 자를 말한다.
- ② "산업자문"이란 산업교원이 산업체의 경영이나 산업기술의 개량·개발 등에 관하여 산업체, 사업자단체 및 직능단체(이하 "산업체등"이라 한다)의 자문(諮問)에 응하는 것을 말한다.
- ③ "산업자문료"란 산업체등이 산업자문을 받으면서 산학협력단에 지급하는 비용을 말한다.

제3조(산업교원 구성)

- ① 산업교원은 본교의 전임교원 중에서 산업자문을 시행하는 데 충분한 학식과 경력 그리고 전문성을 갖춘 교원으로 구성한다.
- ② 산업교원은 기술 분야, 경영 분야, 디자인 분야 및 컨설팅 분야별로 구성할 수 있다.

제4조(산업자문 방법 등)

- ① 산업체등이 산업자문을 희망하는 경우, 산업체등 또는 산업교원은 산학협력단에 신청하여야 한다.
- ② 산학협력단은 산업체등 또는 산업교원의 신청에 응하여 산업교원을 배정하여야 한다.
- ③ 산업자문은 산학협력단장 명의로 계약 체결하여야 하며, 산업교원은 산업자문결과를 산학협력단에 보고하여야 한다. 단 자문내용 중 산업체등

의 비밀정보에 해당하는 내용은 생략할 수 있다.

제5조(산업자문료 납부)

- ① 산업체등은 산업자문료를 산학협력단에 납부하여야 한다.
- ② 산업자문료는 산업체등과 협의를 통해 산업자문 신청서에 결정한다.
- ③ 산학협력단은 산업체등이 납부한 산업자문료에 대한 세금계산서를 발행한다.

제6조(산업자문료 분배 및 지급)

- ① 산업자문료는 부가가치세를 제외한 공급가액의 88%를 산업자문을 수행한 산업교원에게, 12%를 산학협력단에게 분배한다.
- ② 납부된 산업자문료는 매월 정산하여 지급한다.

제7조(실적평가반영) 산업자문 실적은 본교 교원업적평가에 반영하도록 한다.

제8조(기타사항) 산업자문 신청서와 산업자문 결과보고서 서식은 별표와 같다.

부 칙

(시행일) 이 지침은 2012년 10월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 지침은 2021년 12월 1일부터 시행한다.